|  |
| --- |
| Додаток 10до Порядку складання і виконання розпису бюджету Петропавлівської селищної територіальної громади  |
|  | ЗАТВЕРДЖУЮ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                            (посада)\_\_\_\_\_\_\_\_\_          Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ     (підпис)М.П. |

**ДОВІДКА**
**про зміни до помісячного плану використання бюджетних коштів**
**на \_\_\_\_\_\_\_ рік**

Номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
код за ЄДРПОУ та найменування бюджетної установи, найменування міста, району, області
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_,
код та назва [відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0011201-11) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
код та назва [програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0011201-11) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
назва фонду бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
підстава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_
Код [економічної класифікації видатків бюджету](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0011201-11#n49) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(грн)

|  |  |
| --- | --- |
| Показники | Сума змін (+,-) |
| у тому числі за місяцями: |
| січень | лютий | березень | квітень | травень | червень | липень | серпень | вересень | жовтень | листопад | грудень | разом на рік |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Оплата праці |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Нарахування на оплату праці |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Медикаменти та перев'язувальні матеріали |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Продукти харчування |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата комунальних послуг та енергоносіїв |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Соціальне забезпечення |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Інші видатки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| УСЬОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Керівник\* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_      Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ    (підпис) |
| Керівник бухгалтерської служби / начальник планово-фінансового підрозділу | \_\_\_\_\_\_\_\_\_      Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ    (підпис) |
| М.П.\*\*    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\* Для закладів фахової передвищої та вищої освіти та наукових установ, закладів охорони здоров’я, що утримуються за рахунок бюджетних коштів (крім закладів охорони здоров’я, видатки на які передбачені у [статті 87](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17#n1329) Бюджетного кодексу України), довідка про зміни до помісячного плану використання бюджетних коштів підписується керівником установи та затверджується у порядку, встановленому для затвердження кошторисів.
\*\* Заповнюється розпорядниками нижчого рівня, крім головних розпорядників та національних закладів вищої освіти, яким безпосередньо встановлені призначення у державному бюджеті.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
**-2**Заповнюється розпорядниками бюджетних коштів за відповідними кодами класифікації, тільки за якими вносяться зміни.