

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження

Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сільс

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

20.10.2021 № 350-р

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сільс

1. **0100000**

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

(код за ЄДРПОУ)

04338486

2. **0110000**

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

Петропавлівська селищна рада

(найменування відповідального виконавця)

04338486

(код за ЄДРПОУ)

3. **0110150**

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0150

(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0111

(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад

(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

0458600000

(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань **13,473,006.58** гривень, у тому числі загального фонду **12,586,760.00** гривень та спеціального фонду- **886,246.58** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про державний бюджет України на 2021 рік", Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Рішення селищної ради від 23.12.2020 року № 55-3/УІІ "Про бюджет на 2021 рік", рішення селищної ради від 11.10.2021 року № 499-10/VIІІ «Про внесення змін до рішення селищної ради від 23 грудня 2020 року №55-3/VIІ «Про селищний бюджет на 2021 рік»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності селищної ради.

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності селищної ради.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності селищної ради.

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Оплата праці	8,524,630.00	0.00	8,524,630.00
2	Нарахування ССВ	1,832,096.00	0.00	1,832,096.00
3	Придбання товарів	436,270.00	105,386.57	541,656.57
4	Оплата послуг	365,984.00	34,434.69	400,418.69
5	Оплата енергоносіїв	1,405,690.00	176,000.00	1,581,690.00
6	Інші поточні видатки	9,000.00	8,000.00	17,000.00
7	Придбання обладнання і предметів довгострокового використання	0.00	562,425.32	562,425.32
8	Видатки на відрядження	10,000.00	0.00	10,000.00
9	Окремі заходи(навчання)	3,090.00	0.00	3,090.00
	УСЬОГО	12,586,760.00	886,246.58	13,473,006.58

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			0.00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	54.00	0.00	54.00
	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	внутрішній облік	13,600.00	0.00	13,600.00
	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	внутрішній облік	13,600.00	0.00	13,600.00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	звіт, кошторис	148.11	0.00	148.11

В.о. селищного голови

Лариса ЗАМУРА

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Петропавлівської селищної ради

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник

Любов МІШУРОВСЬКА

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

10/27/2021

(Дата погодження)

М.П.